

國立高雄科技大學 學務處 通知

受文者：全體學生

副 本：綜合業務處、生輔組、各系系秘

日 期：108 年 1 月 16 日

文 號：(108)高科大學務字第 0017 號

附 件：本校就學貸款系統申請說明

主 旨：107 學年度第 2 學期「就學貸款」申辦通知。

說 明：

一、辦理期間：即日起至 2 月 20 日止至承貸銀行對保，完成銀行對保後，須於 108 年 2 月 20 日(三)前將貸款文件繳回各校區綜合業務處承辦人，才算完成貸款程序。

二、各校區承貸銀行：

建工、燕巢、楠梓、旗津校區-高雄銀行

第一校區-臺灣銀行

三、可貸款項目：

1. 學雜費 (有申請學雜費減免、弱勢助學金的學生，可貸學雜費必須先扣除補助金額)

2. 書籍費 (最高可貸 3,000 元)

3. 住宿費 (校內住宿生不得超過繳費單可貸金額，校外住宿生最高可申貸 13,300 元)

4. 平安保險費

5. 電腦及網路通訊使用費

6. 學分費

7. 生活費 (須持低收入戶或中低收入戶證明至銀行申貸)

8. 海外研修費

四、須繳交貸款文件：

(一)本校就學貸款申請表(如附件說明)

(二)銀行就學貸款申請/撥款通知書第二聯

(三)本校繳費單

學校首頁點選校務系統 輸入帳號(學號)、密碼(初次以身分證後四碼輸入)「查詢」→「總務資訊查詢」→「列印學雜費繳費單」。若有疑問請洽詢財務處出納組(建工燕巢校區分機 12627/楠梓旗津校區分機 22148/第一校區分機 31340)

(四)三個月內戶籍謄本(第一次申辦及戶籍資料異動者)

五、學生加貸款項退費時間為 108 年 5 月。

六、申貸團體保險費，辦理保險理賠須提供「臺灣銀行就學貸款申請撥款通知書暨約定事項」學生存執聯，請務必妥慎保存。

七、若有任何問題請洽各校區綜合業務處承辦人

建工校區管小姐 分機 12512 / 燕巢校區鄭小姐 分機 18611

楠梓校區林小姐 分機 23967 / 旗津校區陳先生 分機 25065

第一校區陳小姐 分機 31225

八、本校就學貸款網頁資訊 <https://stu.nkust.edu.tw/p/412-1007-1312.php>

(此為系統信箱，請勿按直接回覆，有任何問題請逕洽承辦人，謝謝！)

學務處生活輔導組 敬啟

聯絡人：呂培菁 分機：31233

- ◆ 即日起就學貸款申請改從下列網址申請。
- ◆ 申請網址：<https://www.nkust.edu.tw/p/404-1000-4623.php>
- ◆ 申請步驟說明如下：
- ◆ 步驟一：到 <https://www.nkust.edu.tw/p/404-1000-4623.php> 點選系統主機

國立高雄科技大學
National Kaohsiung University of Science and Technology

未來學生 | 在學學生 | 國際生(International Students) | 教師職員 | 校友 | 訪客 |

回首頁 | 關於我們 | 學術單位 | 行政單位 | 法規彙編 | 捐贈興學 | 招生資訊 | 新生專區

校務與財務資訊公開專區

校務資訊系統

- 主機一
- 主機二
- 主機三

←從三台主機中任選一台點選

- 步驟二：輸入學號和密碼(預設為身分證末 4 碼)

國立高雄科技大學 (建工/燕巢) (楠梓/旗津) 歡迎使用 校務行政資訊系統

帳號： 確定送出

密碼： 請作重填

身分證號 A123456789，密碼預設為 6789

- 1.校務系統目前只支援 Internet Explorer、Mozilla Firefox、Google Chrome、Safari 瀏覽器
- 2.為全面使用密碼辨識，請先下載並安裝 密碼字型
- 3.建議使用 1024*768 之解析度，以獲得最佳瀏覽效果。
- 4.帳號：學生請輸入學號，教師請輸入職員證號。
- 5.密碼：初次登入請輸入身分證字號後四碼。
- 6.來賓：來賓登入請使用 guest 帳號，guest 密碼為 123。
- 7.第一校區學生登入密碼預設為身分證字號後四碼。

校務相關系統聯絡窗口(07-3814526)	
校務系統	3134
Web Mail 郵件系統	3170
學生歷程平台	3168
教師教學檔案平台	3169

教職員檢號查詢 | 學生學號查詢 | 密碼查詢

學生基本資料登錄作業操作說明
本校校務系統字體下載 (1024*768更新)
—請注意此字體字檔會覆蓋安裝 PC 的字體—

• 步驟三：點選就學貸款申請作業



國立高雄科技大學
NKUST

隱藏選單

登錄

申請

- 教務申請作業
 - * 休-復-退學暨畢業申請作業
 - 研究生學位考試申請作業
 - 英語能力訓練及畢業門檻申請
 - 學位資格申請
 - 畢業申請作業
 - 就學貸款申請作業**
 - 停車證申請系統
 - (班代)停車證申請作業
 - 停車證抽籤登記
 - 學生公假請假作業
 - 學生班級幹部證明書申請
 - 學生歷年獎懲證明書申請
 - 特殊身分減免申請
 - 弱勢助學補助申請作業
 - 外國產碩助學金申請
 - 生活學習獎助金申請
 - TA教學助理申請
 - TA_通識中心專用教學助理申請
 - TA_共同科實田教學助理申請

1. 請開啟左列樹狀選單，並點選執行各項。
2. 部分功能因傳遞資料量較大，開啟網頁若有延遲，請稍予等候。

[個資]
保護個資不洩漏 資料提供應小心。

[資安]
不開啟不明網址，避免中毒與資料外洩。

[著作權]
盜用他人著作、軟體、書籍及電影皆屬違法行為。

[省水省電]
節能減碳，使用完畢，請關閉電源。有水當思無水之苦，平時節水，愛護水資源。

*家長服務系統已上線，請欲進行授權學生登入校務系統後利用〔其他作業〕〔家長服務系統授權〕進行授權。

• 步驟四：勾選同意，進入下一步



國立高雄科技大學
NKUST

顯示選單

就學貸款申請作業

第一校區(日間部)頁首

我已清楚有關學生就學貸款相關規定，並同意授權學校承辦單位基於審查之必要，對本人各項資料之蒐集、處理及利用。

同意，進入下一步

不同意，重新閱讀

- 步驟五：看清楚題目，回答問題，全部答對方可進入



- 步驟五：資料登錄(請確認資料無誤後再存檔，存檔後即無法修改)



步驟六：列印表單 2 張

2019/1/15		就學貸款申請	
國立高雄科技大學 就學貸款網路申請單			
申請日期：民國108年1月15日			
學年度	107	日夜別	日
姓名		學號	
系所班別			
身分證號			
戶籍地址			戶籍電話
通訊地址			通訊電話
學生手機			
關係人欄位 ※父母如離婚只填寫監護人資料，如共同監護則父母資料都需填寫			
稱謂	姓名	身分證字號	備註
父親			<input type="checkbox"/> 歿 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 不詳
母親			<input type="checkbox"/> 歿 <input type="checkbox"/> 離婚 <input type="checkbox"/> 不詳
配偶			未婚者免填
保證人欄位			
連帶保證人			<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 朋友 <input checked="" type="checkbox"/> 其他
連帶保證人			<input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 朋友 <input type="checkbox"/> 其他
加貸 <input type="checkbox"/> 書籍費3000元(加貸款項須待財稅中心資格審查完畢後，才由學校撥款至學生帳戶)			
加貸 <input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外住宿費(住校依實際房型繳納金額為準；校外住宿費以新台幣9000元為限)			
加貸 <input type="checkbox"/> 生活費(應為經縣市社政主管機關核定之低收入戶或中低收入戶學生)			
金融機構名稱		本人金融帳號	
總貸款金額	新台幣 10474 元		
現金繳交金額	新台幣 0 元 (請欲繳交部份補助差額者，白天至本校出納組繳費)		
應繳學雜費	新台幣 10474 元 (住校者應繳學雜費應包含住宿費)		
退款金額	新台幣 0 元 (有加貸書籍費、校外住宿費者或生活費)		
第一校區(日間部)申請表			
http://140.133.78.49/kuas/ck_pro/ck020_prt.jsp		1/1	